

Lietuvos žaliųjų partijos ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. „Lietuvos žaliųjų partija“ (toliau – LŽP) yra politinė partija, esanti ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, įsteigta ir veikianti pagal Lietuvos Respublikos politinių partijų įstatymą bei šiuos įstatus.

2. LŽP teisinė forma - politinė partija.

3. LŽP jungia Lietuvos Respublikos piliečius, siekiančius pagerinti žmonių gyvenimo kokybę Lietuvoje, sumažinti neigiamą ekonomikos poveikį aplinkai ir išsaugoti gamtos išteklius, skatinančius subalansuotą ir tausojančią ekonominę plėtrą, siekiančius įgyvendinti demokratiją socialiniu, ekonominiu ir valstybiniu lygiu bei socialinį teisingumą.

4. LŽP savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos politinių partijų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais, šiais įstatais ir savo programa.

5. LŽP ir jos narių veikla grindžiama savanoriškumo, demokratiškumo, atvirumo, sąžiningumo, teisingumo, atsakomybės ir solidarumo principais.

6. LŽP simbolika yra trijų lapelių dobilas: du šoniniai lapeliai yra žalios spalvos, o vidurinis lapelis yra geltonos, raudonos ir žalios spalvų, kurios išdėstytos vertikaliai ir paeiliui banguojančiomis juostelėmis. LŽP simbolika gali būti ir nespelvota, t.y. juodai balta, bei vienspalvė, t.y. visi trys dobilo lapeliai žalios spalvos. Po kiekvienu simboliu yra juodos spalvos užrašas Lietuvos žaliųjų partija. LŽP simbolika reiškia tris pamatinius darnios plėtros požymius - t.y. žmogų, aplinką ir ekonomiką.

II. LŽP VEIKLOS TIKSLAI

7. LŽP veiklos tikslai:

7.1. tenkinti savo narių politinius interesus, padėti išreikšti Lietuvos Respublikos piliečių politinę valią, siekti dalyvauti įgyvendinant valstybės valdžią ir savivaldos teisę;

7.2. puoselėti demokratiją, plėtojant aplinkosaugines, politines, socialines, ekonomines, kultūrinės saviraiškos priemones;

7.3. siekti įtvirtinti žmogaus teises į darbą, prieinamą mokslą, kokybišką ir ekologišką maistą, sveikatos apsaugą, švarią aplinką;

7.4. skatinti tik subalansuotą ir tausojančią ekonominę plėtrą Lietuvoje, kuri saugo žmogų ir gamtą;

7.5. įteisinti visų žmonių ekonominių ir socialinių galimybių lygybę;

7.6. užtikrinti socialinį teisingumą ir žmogaus, visuomenės ir šeimos gerovę; 7.7. užtikrinti visuomenės saugumą;

7.8. įtvirtinti lyčių, rasų, tautybių ir religijų lygias teises ir galimybes;

7.9. dalyvauti Lietuvos Respublikos Seimo, Lietuvos Respublikos Prezidento, Europos Parlamento, Lietuvos Respublikos savivaldybių tarybų - merų rinkimuose, siekiant per savo atstovus įgyvendinti LŽP politines programas;

7.10. dalyvauti Europos žaliųjų partijos veikloje;

7.11. bendradarbiauti su kitomis Lietuvos ir kitų valstybių politinėmis partijomis, nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis, išsivija;

7.12. skatinti ir dalyvauti švietėjiškoje veikloje ekologijos, aplinkosaugos, sveikos gyvensenos, subalansuotos ekonominės plėtros srityse;

7.13. siekti korupcijos mažinimo, didesnio valdžios institucijų skaidrumo ir efektyvumo.

8. LŽP savo tikslus įgyvendina vykdydama LŽP programą, LŽP rinkimų programas ir laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų, Europos Žaliųjų Partijos manifesto nuostatų, kitų teisės aktų bei šių įstatų.

III. ĮSTOJIMO Į LŽP, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ JOS, NARYSTĖS SUSTABDYMO SĄLYGOS IR TVARKA

9. LŽP nariu gali būti Lietuvos Respublikos pilietis, sulaukęs 18 metų, nepriklausantis jokiai kitai politinei partijai, vykdamas raštu duotą įsipareigojimą laikytis LŽP programos ir šių įstatų bei savo veiklą grindžiantis teisės ir moralės normomis. LŽP narys negali būti kitų politinių partijų kandidatu Seimo ar savivaldybių tarybų - merų rinkimuose, ar rinkimuose į Europos Parlamentą, ar Prezidento rinkimuose.

10. Asmuo, norintis tapti LŽP nariu, LŽP Skyriui, kuriam jis pageidauja priklausyti, arba LŽP Valdybai pateikia LŽP Valdybos nustatytos formos raštišką prašymą, kuriame įsipareigoja laikytis LŽP programos ir LŽP įstatų. Prašyme taip pat turi pasirašyti bent du LŽP nariai, kurie rekomenduoja asmenį priimti į LŽP.

11. Sprendimą dėl asmens priėmimo/nepriėmimo į LŽP priima LŽP Skyriaus susirinkimas. Sprendimą dėl asmens priėmimo/nepriėmimo į LŽP gali priimti ir LŽP Valdyba. Sprendimas priimti ar nepriimti asmenį į LŽP narius turi būti priimtas ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo prašymo įteikimo LŽP Skyriui arba LŽP Valdybai.

12. LŽP nario reikalavimu LŽP administracija jam išduoda LŽP Valdybos nustatytos formos LŽP nario pažymėjimą.

13. LŽP narys išstoja iš LŽP, raštu informavęs Skyriaus pirmininką, kuriam jis priklauso, arba LŽP Atsakingąjį sekretorių.

14. Šiuos įstatus ir Lietuvos Respublikos įstatymus pažeidęs ar veiklą, kuri prieštarauja LŽP Suvažiavimo arba, LŽP Suvažiavimui įgaliojus, LŽP Tarybos patvirtintiems Etikos principams, vykdamas LŽP narys, gali būti pašalintas iš LŽP motyvuotu Skyriaus arba LŽP Valdybos sprendimu. Skyriaus ar Valdybos sprendimas dėl nario pašalinimo per 45 dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos gali būti skundžiamas LŽP Tarybai. Sprendimo dėl LŽP narystės apskundimo nagrinėjimo laikotarpiu tokio asmens narystė laikoma suspenduota. Tarybos sprendimas yra galutinis.

15. Iš LŽP pašalintas asmuo į LŽP stoti gali ne anksčiau kaip po 1 (vienerių) metų nuo pašalinimo dienos.

16. LŽP narys sustabdo savo narystę LŽP apie narystės LŽP sustabdymo priežastis raštu informavęs Skyriaus pirmininką, kuriam jis priklauso, arba LŽP Atsakingąjį sekretorių. Tokio asmens narystė LŽP atkuriamą jo raštišku pareiškimu.

17. LŽP nario narystę gali sustabdyti LŽP Valdyba arba, Skyriaus nuostatuose nustatyta tvarka, Skyriaus susirinkimas, kuriam šis narys priklauso. Sprendime dėl asmens narystės LŽP sustabdymo nurodomi sustabdymo motyvai ir aplinkybės, kurioms iki nustatyto termino pasikeitus, asmens narystė LŽP galės būti atkurta. Šioms aplinkybėms iki nustatyto termino nepasikeitus, sprendimą dėl asmens narystės LŽP sustabdymo priėmęs Skyriaus susirinkimas arba LŽP Valdyba turi priimti sprendimą dėl narystės LŽP sustabdymo pratęsimo arba inicijuoti asmens pašalinimo iš LŽP svarstymą. Narystė LŽP atkuriamą Skyriaus susirinkimo, priėmusio sprendimą dėl narystės sustabdymo, arba LŽP Valdybos sprendimu. Skyriaus ar Valdybos sprendimas dėl nario sustabdymo per 45 dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos gali būti skundžiamas LŽP Tarybai. Sprendimo dėl LŽP narystės apskundimo nagrinėjimo laikotarpiu tokio asmens narystė laikoma suspenduota. Tarybos sprendimas yra galutinis.

18. Asmuo, kuris yra sustabdęs savo narystę LŽP, arba kurio narystė LŽP yra sustabdyta, netenka užimamų pareigų LŽP bei Skyriaus organuose, negali rinkti ir būti į juos renkamas, vykdyti jų pavedimų bei negali turėti kitų LŽP nario teisių ir pareigų. Jam išlieka teisė kreiptis dėl narystės LŽP atkūrimo, išstojimo iš LŽP bei ginčyti sprendimus dėl narystės LŽP sustabdymo.

19. L ŽP Suvažiavime išrinktų LŽP organų narių narystė LŽP gali būti sustabdoma arba jie gali būti pašalinami iš LŽP tik motyvuotu LŽP Tarybos sprendimu, jei už tai balsuoja ne mažiau pusė LŽP Tarybos posėdyje dalyvaujančių narių.

20. Lietuvos Respublikos Konstitucijos ir įstatymų nustatytais atvejais LŽP narys turi sustabdyti narystę LŽP arba išstoti iš LŽP.

21. Kiti narystės LŽP įgijimo, netekimo ir sustabdymo, narių perėjimo iš vieno LŽP Skyriaus į kitą, LŽP narių apskaitos klausimai sprendžiami pavyzdinių Skyriaus nuostatų ir LŽP Valdybos nustatyta tvarka.

22. LŽP Skyriai privalo teikti LŽP Valdybai LŽP narių sąrašus, jų pasikeitimus ar patikslinimus, du kartus į metus, atitinkamai iki vasario 15 dienos ir iki rugsėjo 15 dienos.

23. Narystės LŽP pabaiga neatleidžia LŽP nario nuo prievolių LŽP įvykdymo už laikotarpį iki narystės pabaigos.

IV. LŽP NARIO TEISĖS IR PAREIGOS

24. Kiekvienas LŽP narys, įstojęs į LŽP po 2012 m. lapkričio 24 d., privalo priklausyti LŽP skyriui.

25. LŽP narys šių įstatų nustatyta tvarka turi teisę:

25.1. rinkti, kelti savo kandidatūrą ir būti renkamu į LŽP ir (ar) jos struktūrinių padalinių organus šių įstatų nustatyta tvarka;

25.2. reikšti nuomonę, teikti pasiūlymus LŽP ir (ar) jos struktūrinių padalinių organams, gauti atsakymus iš LŽP organų visais LŽP veiklos klausimais, gauti informaciją apie LŽP ir jos struktūrinių padalinių organų veiklą bei susipažinti su jų priimtais sprendimais, dokumentais ar protokolais;

25.3. dalyvauti LŽP Suvažiavimuose ir LŽP Skyrių susirinkimuose;

25.4. siūlyti LŽP kandidatus ir siūlytis būti iškeltu LŽP kandidatu į valstybės ir savivaldybių bei Europos Sąjungos valdžios, valdymo ir viešojo administravimo institucijas;

25.5. gauti LŽP paramą keliant savo kandidatūrą Respublikos Prezidento, Seimo, savivaldybių tarybų - merų rinkimuose bei rinkimuose į Europos Parlamentą;

25.6. inicijuoti LŽP komitetų, komisijų steigimą LŽP viduje;

25.7. sustabdyti ir atkurti narystę LŽP;

25.8. išstoti iš LŽP;

25.9. atstovauti LŽP ir jos vykdomą politiką Lietuvoje ir užsienyje jam suteiktų įgaliojimų ribose;

25.10. asmeniškai dalyvauti visais atvejais, kai svarstoma jo veikla LŽP;

25.11. teikti LŽP savanoriškas aukas teisės aktų nustatyta tvarka;

25.12. dalyvauti LŽP organizuojamuose renginiuose;

26. LŽP nario pareigos:

26.1. laikytis šių įstatų reikalavimų, vykdyti LŽP programą, bei vykdyti jos organų ir LŽP Skyriaus organų sprendimus;

26.2. dalyvauti LŽP, LŽP Skyriaus, kuriam jis priklauso, bei LŽP komitetų, komisijų, kurių narys jis yra, veikloje;

26.3. nustatyta tvarka mokėti LŽP nario mokesį;

26.4. saugoti LŽP ir jos narių konfidencialią informaciją, kuri sužinoma dalyvaujant LŽP veikloje;

26.5. nepažeisti LŽP, jos narių interesų, gerbti kitų LŽP narių bei kitų žmonių teises;

26.6. tinkamai, savalaikiai ir iki galo įvykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

27. LŽP narys, buvęs kitos politinės partijos nariu ir įstojęs į LŽP, negali būti renkamas LŽP Pirmininku ar LŽP Tarybos pirmininku ne mažiau kaip 1 (vienerius) metus po įstojimo į LŽP dienos.

28. LŽP nariai privalo deklaruoti, patvirtindami nario anketą savo parašu, kad neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo arba jiems per pastaruosius 10 metų nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, pateiktus neteisingus duomenis apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. LŽP gali atskleisti šiame punkte nurodytus

duomenis tretiesiems asmenims, tik gavusi LŽP nario sutikimą arba kai šiuos duomenis atskleisti būtina Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais.

29. LŽP nariai, kurie išrenkami LŽP Tarybos nariais, gali deklaruoti savo turtą ir pajamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V. LŽP SKYRIAI

30. LŽP organizacinė struktūra grindžiama teritoriniu principu, kuriuo remiantis šių įstatų nustatyta tvarka viename Lietuvos Respublikos teritoriniame administraciniame vienetė veikia vienas LŽP Skyrius. Taip pat gali būti steigiami užsienio valstybėse gyvenančius LŽP narius bendrai veiklai vienijantys LŽP Skyriai. LŽP Skyrius savo veiklos teritorijoje įgyvendina LŽP programą bei vykdo politinę veiklą, vadovaudamasis šiais įstatais bei LŽP Skyriaus nuostatais.

31. LŽP Skyriaus steigiamojo susirinkimo sušaukimo tvarką bei LŽP Skyriaus steigimo tvarką nustato pavyzdiniai LŽP Skyriaus nuostatai, kuriuos tvirtina LŽP Taryba. Pavyzdinių LŽP Skyriaus nuostatų pagrindu yra rengiami LŽP Skyrių nuostatai. LŽP skyrių sudaro ne mažiau kaip 5 LŽP nariai. Skyriaus narių sąrašas, skyriaus steigimo dokumentai pateikiami tvirtinti Tarybai artimiausiame Tarybos posėdyje. Taryba gali netvirtinti LŽP skyriaus, jeigu:

31.1. Skyriaus steigimo dokumentai prieštarauja LŽP Įstatams ir/ar Tarybos nutarimams;

31.2. Skyriuje nėra 5 narių;

31.3. tame pačiame teritoriniame administraciniame vienetė, kuriame teikiamas tvirtinti LŽP skyrius numato veikti, jau yra įsteigtas ir patvirtintas LŽP skyrius.

32. LŽP Skyrius steigiamas steigiamajame LŽP Skyriaus susirinkime, kuriame, dalyvaujant ne mažiau kaip 5 (penkiems) LŽP nariams, patvirtinami Skyriaus nuostatai ir sudaromi juose numatyti LŽP Skyriaus organai.

33. LŽP Skyriaus veikla gali būti nutraukiama LŽP Valdybos sprendimu:

33.3. pripažinus, kad LŽP Skyriaus organai pažeidžia šiuos įstatus, LŽP programą ir (ar) Lietuvos Respublikos įstatymus;

33.4. daugiau kaip 2/3 LŽP skyriaus narių pateikus prašymą nutraukti skyriaus veiklą;

33.5. LŽP Administracijai ar LŽP Skyriaus pirmininkui pateikus LŽP Valdybai motyvuotą išvadą, kad skyriuje nebėra 5 narių.

34. Įsteigto LŽP Skyriaus pirmininkas per 7 (septynias) dienas nuo skyriaus įsteigimo dienos pateikia LŽP Atsakingajam sekretoriui LŽP Skyriaus nuostatus, narių sąrašą ir duomenis apie sudarytų LŽP Skyriaus organų narius. Atsakingasis sekretorius privalo pateikti įsteigto LŽP Skyriaus dokumentus tvirtinti artimiausiame Tarybos posėdyje.

35. LŽP Skyriaus steigiamajame susirinkime dalyvavę LŽP Skyriaus steigėjai tampa to LŽP Skyriaus nariais. LŽP nariai, nedalyvavę LŽP skyriaus steigiamajame susirinkime, ir LŽP skyriaus pirmininkui, kuriam asmuo pageidauja priklausyti, pateikę rašytinį prašymą tapti skyriaus nariu, priimami į LŽP skyrių LŽP skyriaus susirinkime.

36. LŽP Skyriuje privalo būti šie organai:

36.1. LŽP Skyriaus narių susirinkimas;

36.2. LŽP Skyriaus pirmininkas;

36.3. LŽP Skyriaus kontrolierius arba kontrolės komisija.

37. LŽP Skyriaus nuostatų nustatyta tvarka, LŽP Skyriuje gali būti sudaromi (renkami, skiriami, tvirtinami) ir šie atsakingi LŽP skyriaus organai:

37.1. LŽP Skyriaus pirmininko pavaduotojas (pavaduotojai);

37.2. LŽP Skyriaus rinkimų štabas.

38. LŽP Skyriaus susirinkimas yra aukščiausias LŽP Skyriaus organas. LŽP Skyriaus susirinkimą sudaro LŽP Skyriaus nariai. Jeigu LŽP Skyriuje yra daugiau kaip 100 (vienas šimtas) narių, LŽP Skyrius gali būti susiskirstytas į poskyrius LŽP Skyriaus nuostatų nustatyta tvarka. Atsakingas LŽP Skyriaus organas LŽP Skyriaus nuostatų nustatyta tvarka gali nustatyti LŽP Skyriaus poskyrio narių atstovavimo LŽP Skyriaus susirinkime kvotą.

39. LŽP Skyriaus susirinkimas LŽP Skyriaus nuostatų nustatyta tvarka turi būti šaukiamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per metus, arba kai to reikalauja ne mažiau kaip 1/5 (vienas penktadalis)

LŽP Skyriaus narių, arba ne mažiau kaip 2/3 (du trečdaliai) LŽP Valdybos narių. LŽP Skyriaus susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 1/3 (vienas trečdalis) visų LŽP Skyriaus narių. Sprendimai LŽP Skyriaus susirinkime priimami paprasta dalyvaujančių narių balsų dauguma.

40. LŽP Skyriaus narių susirinkimas LŽP Skyriaus nuostatų nustatyta tvarka:

- 40.1. remdamasis pavyzdiniais LŽP Skyriaus nuostatais, priima ir keičia LŽP Skyriaus nuostatus;
- 40.2. renka ir atšaukia LŽP Skyriaus pirmininką;
- 40.3. renka LŽP Skyriaus Kontrolės komisijos narius arba LŽP Skyriaus kontrolierių, kurie negali būti kitų LŽP Skyrių organų nariais bei juos atšaukia;
- 40.4. sudaro kitus LŽP Skyriaus nuostatuose numatytus organus;
- 40.5. iš LŽP Skyriaus narių renka LŽP Suvažiavimo delegatus;
- 40.6. teikia LŽP Valdybai LŽP Skyriaus siūlomus kandidatus rinkimuose į Lietuvos Respublikos Seimą, Europos Parlamentą ir vietines tarybas - merus;
- 40.7. išklauso LŽP Skyriaus narių – savivaldybės, kurios teritorijoje veikia LŽP Skyrius, valdžios ir valdymo institucijų narių - ataskaitas apie jų veiklą šiose institucijose;
- 40.8. teikia LŽP Valdybai siūlomus kandidatus rinkimuose į LŽP Skyriaus veiklos teritorijoje renkamos savivaldybės tarybos bei kitų renkamų savivaldybės institucijų narius ir jų sąrašus;
- 40.9. priima sprendimus dėl asmenų priėmimo į LŽP narius;
- 40.10. gali svarstyti ir spręsti bet kokius kitus su LŽP Skyriaus veikla susijusius ir LŽP Skyriaus nuostatuose numatytus klausimus.

41. Šių įstatų 40.1. ir 40.2. punktuose nurodyti klausimai priimami LŽP Skyriaus susirinkime, jei susirinkime dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų LŽP Skyriaus narių.

42. Įvykus LŽP Skyriaus narių susirinkimui, LŽP Skyriaus pirmininkas per 7 (septynias) dienas pateikia LŽP Atsakingajam sekretoriui susirinkimo protokolo ir priimtų sprendimų nuorašus.

43. Kitus LŽP Skyriaus darbo organizavimo klausimus nustato LŽP Skyriaus nuostatai. LŽP Skyrių nuostatai, LŽP ar jos padalinių organų darbo reglamentai negali prieštarauti šiems įstatams, o jų veiklos tikslai ir nuostatos – LŽP programai.

VI. LŽP ORGANAI

44. LŽP įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per šiuose įstatuose nustatyta tvarka sudarytus ir veikiančius LŽP organus.

45. LŽP veikia šie organai:

- 45.1. LŽP Suvažiavimas;
- 45.2. LŽP Taryba;
- 45.3. LŽP Valdyba;
- 45.4. LŽP Pirmininkas;
- 45.5. LŽP Atsakingasis sekretorius;
- 45.6. LŽP Etikos ir procedūrų komisija;
- 45.7. LŽP Kontrolės komisija;

46. LŽP šių įstatų nustatyta tvarka gali būti sudaromi šie organai:

- 46.1. Komitetai, komisijos ir pan.;
 - 46.2. Centrinis rinkimų (referendumo) štabas.
47. LŽP organų nariais gali būti tik LŽP nariai.

VII. LŽP SUVAŽIAVIMAS

48. Suvažiavimas yra aukščiausias LŽP organas, kuris:

- 48.1. priima ir keičia LŽP programą ir LŽP įstatus;
- 48.2. priima sprendimus dėl LŽP simbolikos;
- 48.3. renka ir atšaukia LŽP Pirmininką
- 48.4. LŽP Pirmininko teikimu renka ir atšaukia penkis LŽP Pirmininko pavaduotojus.

48.5. renka ir atšaukia ne daugiau kaip 40 (keturiasdešimt) LŽP Tarybos narių, kurie nėra LŽP Skyrių pirmininkai ar LŽP valdybos patvirtintų LŽP komitetų pirmininkai (išskyrus tuos atvejus, kai Komiteto ar Skyriaus pirmininku išrenkami asmenys, neatitinkantys šių Įstatų 27 punkto);

48.6. nustato LŽP Etikos ir procedūrų komisijos bei LŽP Kontrolės komisijos narių skaičių, renka ir atšaukia šių organų narius;

48.7. tvirtina LŽP Suvažiavimo darbotvarkę ir darbo reglamentą, renka LŽP Suvažiavimų pirmininkus ir sekretorius, sudaro balsų skaičiavimo komisiją;

48.8. išklauso LŽP Pirmininko ataskaitą;

48.9. išklauso ir tvirtina LŽP Tarybos, LŽP Etikos ir procedūrų komisijos bei LŽP Kontrolės komisijos ataskaitas;

48.10. išklauso LŽP narių, priklausančių frakcijai Lietuvos Respublikos Seime, ataskaitą;

48.11. priima sprendimą dėl LŽP pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

48.12. gali panaikinti ar pakeisti LŽP Pirmininko, LŽP Tarybos, LŽP Valdybos ir LŽP Suvažiavimo anksčiau priimtus sprendimus;

48.13. gali svarstyti kitus su LŽP veikla susijusius klausimus.

49. LŽP Suvažiavimas šaukiamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per 2 (du) kalendorinius metus. LŽP Suvažiavimas taip pat gali būti šaukiamas LŽP Pirmininko iniciatyva arba ne mažiau kaip 2/3 visų LŽP Tarybos narių sprendimu, arba ne mažiau kaip 1/2 visų LŽP narių, pateikusių jo darbotvarkę ir pagal ją numatytų priimti sprendimų projektus, reikalavimu. Tokiu atveju LŽP Taryba privalo sušaukti LŽP Suvažiavimą ne vėliau kaip per 40 (keturiasdešimt) dienų nuo tokio reikalavimo įteikimo dienos.

50. LŽP Suvažiavimą šaukia LŽP Taryba, kuri sudaro jo darbotvarkę ir parengia pagal ją numatytų priimti sprendimų projektus, su kuriais LŽP Suvažiavimo delegatai supažindinami ne vėliau kaip likus 7 (septynioms) dienoms iki LŽP Suvažiavimo. Sprendimas sušaukti LŽP Suvažiavimą, kuriame dėl šiuose įstatuose nustatytos LŽP Pirmininko kadencijos pabaigos turi būti surengti LŽP Pirmininko rinkimai, turi būti priimtas ne vėliau kaip likus 45 (keturiasdešimt penkioms) dienoms iki LŽP Pirmininko kadencijos pabaigos. LŽP Taryba privalo įtraukti į LŽP Suvažiavimo darbotvarkę klausimus, kuriuos ne vėliau kaip likus 7 (septynioms) dienoms iki Suvažiavimo svarstyti reikalauja ne mažiau kaip 1/2 visų LŽP narių, pateikusių svarstant šiuos klausimus numatytų priimti sprendimų projektus. LŽP programos ir (ar) įstatų keitimas į darbotvarkę įtraukiamas, jei šį klausimą teikia LŽP Taryba arba 1/2 visų LŽP narių.

51. Pranešimas apie rengiamą LŽP Suvažiavimą ir jo išankstinė darbotvarkė yra paskelbiamas viešai oficialioje LŽP interneto svetainėje ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki LŽP Suvažiavimo. LŽP Skyriai apie tai savarankiškai informuoja visus jų įskaitoje esančius LŽP narius.

52. LŽP Suvažiavimo delegatai yra praeitą suvažiavimą išrinkti LŽP Valdybos ir LŽP Tarybos nariai bei suvažiavimo delegatai deleguoti LŽP Skyrių, turintys balsavimo teisę, kurie renkami LŽP Skyrių susirinkimuose. Skyrių atstovavimo kvotą, proporcingą Skyrių narių skaičiui, nustato LŽP Taryba LŽP Valdybos teikimu. Kiekvienas delegatas turi po vieną balsą. LŽP Skyrių pirmininkai pateikia LŽP Pirmininkui išrinktų LŽP Suvažiavimo delegatų sąrašą ne vėliau kaip likus 9 (devynioms) dienoms iki LŽP Suvažiavimo.

53. LŽP Suvažiavimo sprendimai priimami paprastąja balsų dauguma, dalyvaujant daugiau kaip pusei LŽP Suvažiavimo delegatų, jeigu šiuose įstatuose nėra nustatyta kitaip. Balsavimo būdą (atvirą ar slaptą) atskirais darbotvarkės klausimais nustato LŽP Suvažiavimas.

54. Jeigu LŽP Suvažiavime nėra kvorumo, šių įstatų nustatyta tvarka ne vėliau kaip po 30 (trisdešimt) dienų turi būti šaukiamas pakartotinis LŽP Suvažiavimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio LŽP Suvažiavimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek LŽP Suvažiavimo delegatų dalyvauja.

55. LŽP Suvažiavimo metu darbotvarkė gali būti papildyta klausimais, kuriuos svarstyti reikalauja ne mažiau kaip 1/2 visų LŽP Suvažiavimo delegatų, pateikusių svarstant šiuos klausimus numatytų priimti sprendimų projektus.

56. LŽP Suvažiavimo protokolas ir nutarimai surašomi ir pasirašomi per 30 (trisdešimt) dienų po LŽP Suvažiavimo. Su LŽP Suvažiavimo protokolu susipažinti LŽP nariai gali praėjus 30 (trisdešimti) dienų nuo Suvažiavimo posėdžio LŽP būstinėje.

57. LŽP Suvažiavimo sprendimai įsigalioja nuo jų priėmimo momento, jeigu pačiame sprendime nenumatyta kitaip.

VIII. LŽP TARYBA

58. LŽP Taryba yra LŽP kolegialus valdymo organas, kuris veikia tarp LŽP Suvažiavimų. LŽP Tarybą sudaro ir jos narius renka LŽP Suvažiavimas (dveju) metų laikotarpiui. LŽP Tarybai vadovauja ir jos veiklą organizuoja LŽP Tarybos pirmininkas.

59. LŽP Tarybos pirmininkas rengia posėdžių darbotvarkes ir pagal jas numatytų priimti sprendimų projektus, atsako už LŽP Tarybos narių apskaitą.

60. Jei pasibaigus LŽP Tarybos kadencijai nesudaroma nauja LŽP Taryba, LŽP Taryba savo funkcijas atlieka iki bus išrinkta nauja LŽP Taryba.

61. LŽP Tarybą sudaro:

61.1. LŽP Pirmininkas ir jo pavaduotojai;

61.2. LŽP Valdybos nariai;

61.3. LŽP Skyrių pirmininkai;

61.4. LŽP Komitetų pirmininkai;

61.5. LŽP iškelti ir (ar) deleguoti LR Seimo nariai, Vyriausybės nariai, Europos Parlamento nariai esantys Partijos nariais;

61.6. ne daugiau kaip 40 (keturiasdešimt) LŽP Suvažiavimo išrinktų LŽP narių.

62. LŽP Taryba:

62.1. renka ir atšaukia 9 LŽP Valdybos narius;

62.2. iš LŽP Tarybos narių renka ir atšaukia LŽP Tarybos pirmininką;

62.3. LŽP Tarybos pirmininko teikimu renka ir atšaukia LŽP Tarybos pirmininko pavaduotoją;

62.4. įgyvendina LŽP programą bei formuoja LŽP politiką;

62.5. prižiūri kaip LŽP Valdyba, LŽP Pirmininkas ir LŽP Skyriai laikosi LŽP programos, šių įstatų bei LŽP Suvažiavimo priimtų sprendimų;

62.6. šaukia eilinį LŽP Suvažiavimą ir tvirtina jo darbotvarkės projektus;

62.7. LŽP Valdybos teikimu tvirtina LŽP narių mokesčių rinkimo ir paskirstymo tvarką, nustato LŽP nario mokesčio dydį;

62.8. ne rečiau kaip kartą per metus išklauso LŽP Valdybos veiklos ataskaitą;

62.9. atsižvelgdama į LŽP Kontrolės komisijos pateiktą LŽP ūkinės ir finansinės veiklos vertinimą, tvirtina LŽP pajamų ir išlaidų sąmatą ir jos vykdymo apyskaitą, taip pat metinę LŽP finansinę atskaitomybę;

62.10. teikia LŽP Suvažiavimui savo veiklos ataskaitas, išklauso metinę LŽP Pirmininko veiklos ataskaitą ir ją tvirtina;

62.11. ne rečiau kaip kartą per vienerius metus išklauso LŽP Tarybos pirmininko veiklos ataskaitą ir ją tvirtina;

62.12. LŽP Valdybos teikimu tvirtina LŽP rinkimines ir kitas programas, formuoja šešėlinę Vyriausybę;

62.13. priima sprendimus dėl LŽP dalyvavimo Seimo, Respublikos Prezidento, savivaldybių tarybų - merų, Europos Parlamento rinkimuose;

62.14. sprendžia dėl LŽP paramos kitų politinių partijų ar asmenų iškeltiems kandidatams į Respublikos Prezidentus, Seimo ar Europos Parlamento narius;

62.15. sprendžia dėl koalicijų sudarymo Seimo ir Europos Parlamento rinkimuose bei Seime;

62.16. sprendžia dėl LŽP narių dalyvavimo Vyriausybėje;

62.17. išklauso LŽP narių – valstybės valdžios ir valdymo institucijų narių, taip pat Europos Parlamento narių - ataskaitas apie jų veiklą šiose institucijose;

- 62.18. LŽP Valdybos teikimu priima sprendimus dėl LŽP filialų ir atstovybių steigimo, jų veiklos sustabdymo ar nutraukimo, LŽP filialų ir atstovybių nuostatus, LŽP Skyrių pavyzdinius nuostatus;
- 62.19. LŽP Valdybos teikimu steigia ir naikina su LŽP veikla susijusias įstaigas, kurioms gali būti suteiktas juridinio asmens statusas, tvirtina jų steigimo dokumentus;
- 62.20. svarsto šalies politinę situaciją, rengia politinius LŽP pareiškimus ir pozicijas;
- 62.21. rengia ir tvirtina LŽP Tarybos darbo reglamentą;
- 62.22. šių įstatų numatytais atvejais nagrinėja LŽP narių skundus dėl LŽP skyrių ar Valdybos sprendimų.
- 62.23. teikia LŽP Skyriams rekomendacijas dėl jų narių dalyvavimo savivaldybių tarybose sudaromose koalicijose;
- 62.24. atsako už LŽP dalyvavimą Respublikos Prezidento rinkimuose, rinkimuose į Seimą ir Europos Parlamentą;
- 62.25. sprendžia dėl LŽP buveinės pakeitimo;
- 62.26. tvirtina kandidatus vienmandatėse rinkimų apygardose ir kandidatų, surašytų iš eilės sąrašą daugiamentatėje rinkimų apygardoje Lietuvos Respublikos Seimo rinkimuose, kandidatų į Europos Parlamentą bei Europos Sąjungos bei tarptautines institucijas sąrašus, kandidatų į savivaldybių tarybas - merus sąrašus;
- 62.27. LŽP Pirmininko teikimu tvirtina rinkimų štabo sudėtį, tvirtina štabo vadovą;
- 62.28. aptaria ir analizuoja LŽP veiklą Seime, teikia savo rekomendacijas bei politinių sprendimų pasiūlymus, formuoja LŽP strategiją, taktiką, užduotis bei veikos kryptis LŽP Skyriams, kontroliuoja jų vykdymą;
- 62.29. gali svarstyti kitus su LŽP veikla susijusius klausimus, jei jie nėra priskirti išimtinai kitų LŽP organų kompetencijai.
- 62.30. tvirtina LŽP Skyrius;
- 62.31. tvirtina LŽP keliamą kandidatą į Respublikos Prezidentus.
63. LŽP Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per metų ketvirtį, informavus visus LŽP Tarybos narius apie eilinį LŽP Tarybos posėdį, jo datą, laiką ir vietą ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pranešimo išsiuntimo dienos iš oficialaus LŽP elektroninio pašto adresu visiems LŽP Tarybos nariams jų nurodytais elektroninio pašto adresais. LŽP Tarybos posėdis gali būti šaukiamas LŽP Pirmininko teikimu iš karto po įvykusio LŽP suvažiavimo. LŽP Tarybos posėdis taip pat gali būti šaukiamas ne mažiau kaip 1/2 LŽP Tarybos narių ar 2/3 LŽP Valdybos narių reikalavimu, pateikusių siūlomo LŽP posėdžio darbotvarkę ir pagal ją numatytų priimti sprendimų projektus. Tokiu atveju LŽP Tarybos pirmininkas privalo susaukti LŽP Tarybos posėdį ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo tokio reikalavimo įteikimo dienos.
64. LŽP Tarybos posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja LŽP Tarybos pirmininkas. LŽP Tarybos pirmininkui atsistatydinus ar laikinai negalint eiti savo pareigų dėl ligos, komandiruotės ar kitų objektyvių raštu tarybos pirmininko išdėstytų aplinkybių, jo pareigas eina LŽP Tarybos pirmininko pavaduotojas, o ir šiam laikinai negalint eiti pareigų - vyriausias pagal amžių LŽP Tarybos narys.
65. Į LŽP Tarybos posėdžio darbotvarkę įtraukiami klausimai, kuriuos svarstyti ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki posėdžio reikalauja ne mažiau kaip 1/2 LŽP Tarybos narių ar 2/3 LŽP Valdybos narių, pateikusių svarstant šiuos klausimus numatytų priimti sprendimų projektus.
66. LŽP Tarybos sprendimai, išskyrus šiuose įstatuose nustatytus atvejus, priimami paprastąja balsų dauguma dalyvaujant daugiau kaip pusei LŽP Tarybos narių. Tarybos posėdyje nesusirinkus daugiau kaip 1/2 (pusei) Tarybos narių, sekančiame pakartotiniame posėdyje, ta pačia darbotvarkė, sprendimai priimami paprastąja balsų dauguma dalyvaujant 1/3 (trečdaliui) LŽP Tarybos narių.
67. Su LŽP Tarybos protokolu susipažinti LŽP Tarybos nariai gali praėjus 30 (trisdešimčiai) dienų nuo Tarybos posėdžio LŽP būstinėje.
68. Kitus LŽP Tarybos darbo organizavimo klausimus nustato jos patvirtintas LŽP Tarybos darbo reglamentas.
69. LŽP Tarybos narys praranda savo įgaliojimus, jei jis per 12 mėnesių be pateisinamų priežasčių (dėl ligos, komandiruotės ar kitų objektyvių raštu Tarybos pirmininkui išdėstytų ir Tarybos pateisinamomis pripažintų aplinkybių) tiesiogiai nedalyvauja daugiau kaip trečdalyje LŽP Tarybos posėdžių.

XI. LŽP VALDYBA

70. LŽP Valdyba yra kolegialus LŽP organas. LŽP Valdyba sudaroma LŽP, LŽP Pirmininko, LŽP Tarybos ir LŽP Suvažiavimo sprendimams įgyvendinti. Kiekvienas LŽP Valdybos narys yra atsakingas už konkrečias LŽP veiklos sritis. LŽP Valdybos nariai ex officio yra LŽP Tarybos nariais.

71. LŽP Valdybos narių skaičius (įskaitant LŽP Pirmininką ir jo pavaduotojus) yra 15. LŽP Valdybą sudaro 9 LŽP Tarybos išrinkti nariai, LŽP Pirmininkas ir 5 LŽP Pirmininko pavaduotojai. Už LŽP Tarybos renkamus Valdybos narius LŽP Tarybos nariai balsuoja už kiekvieną kandidatą atskirai.

72. LŽP Valdybos kadencija sutampa su LŽP Tarybos kadencija.

73. LŽP Valdyba:

73.1. atsako už kasdienės LŽP veiklos organizavimą;

73.2. operatyviai reaguoja į politinę situaciją, priima reikiamus sprendimus, parengia ir skelbia politinius LŽP pareiškimus ir pozicijas;

73.3. rengia LŽP narių mokesčio rinkimo ir paskirstymo tvarką, teikia ją tvirtinti LŽP Tarybai;

73.4. tvirtina LŽP narių savanoriškų aukų rinkimo ir paskirstymo tvarką;

73.5. analizuoja aktualius LŽP veiklos klausimus, rengia pasiūlymus;

73.6. sudaro darbo grupes konkrečioms užduotims, problemoms, klausimams spręsti, teikia siūlymus valstybės valdžios ir valdymo institucijoms;

73.7. savo arba LŽP Tarybos iniciatyva organizuoja LŽP narių apklausas svarbiais valstybės ir LŽP gyvenimo klausimais;

73.8. talkina LŽP remiamiems Seimo nariams;

73.9. LŽP Pirmininko teikimu skiria ir atleidžia LŽP Atsakingąjį sekretorių, vyriausiąjį finansininką, o LŽP Atsakingojo sekretoriaus teikimu- pastarojo pavaduotojus;

73.10. LŽP Atsakingojo sekretoriaus teikimu tvirtina administracijos struktūrą, darbuotojų pareigybes, jų skaičių, darbo užmokesčio dydžius ir pareigybių aprašymus;

73.11. šiuose įstatuose nustatyta tvarka likviduoja LŽP Skyrius pagal administracijos pateiktus argumentus patvirtinančius, kad skyriaus veikla nebegali būti vykdoma;

73.12. organizuoja LŽP renginius;

73.13. koordinuoja bendradarbiavimą su Lietuvos ir užsienio nevyriausybinėmis organizacijomis;

73.14. koordinuoja bendradarbiavimą su Lietuvos ir užsienio politinėmis partijomis ir partijų aljansais;

73.15. koordinuoja LŽP užsienio ryšius;

73.16. organizuoja LŽP ūkinę veiklą;

73.17. koordinuoja LŽP komitetų veiklą;

73.18. gali svarstyti ir spręsti bet kokius kitus su LŽP veikla susijusius klausimus, jei jie nėra priskirti išimtinai kitų LŽP organų kompetencijai.

74. LŽP Valdybos posėdžius ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per mėnesį šaukia, jų darbotvarkes bei pagal ją numatytų priimti sprendimų projektus ruošia ir posėdžiams pirmininkauja LŽP Pirmininkas. LŽP Pirmininkui laikinai negalint eiti savo pareigų, jo pareigas eina Valdybos paskirtas LŽP Pirmininko pavaduotojas, o ir šiam laikinai negalint eiti pareigų - vyriausias pagal amžių LŽP Pirmininko pavaduotojas.

75. LŽP Valdybos posėdis taip pat gali būti šaukiamas ne mažiau kaip 1/2 LŽP Valdybos narių arba 1/3 LŽP Tarybos narių, pateikusių jo darbotvarkę ir pagal ją numatytų priimti dokumentų projektus, reikalavimu. Tokiu atveju LŽP Valdybos pirmininkas privalo sušaukti LŽP Valdybos posėdį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo reikalavimo įteikimo dienos.

76. LŽP Valdybos sprendimai, išskyrus šiuose įstatuose nustatytus atvejus, priimami paprastąja balsų dauguma dalyvaujant daugiau kaip pusei LŽP Valdybos narių. LŽP Valdybos narių balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu.

77. LŽP Valdybos narys praranda savo įgaliojimus, jei jis per 6 (šešis) mėnesius be pateisinamų priežasčių tiesiogiai nedalyvauja daugiau kaip trečdalyje LŽP Valdybos posėdžių.

78. Kitus LŽP Valdybos darbo organizavimo klausimus nustato jos patvirtintas LŽP Valdybos darbo reglamentas.

XII. LŽP PIRMININKAS IR JO PAVADUOTOJAI

79. LŽP Pirmininkas yra vienasmenis LŽP valdymo organas.

80. LŽP Pirmininką 2 (dvejų) metų kadencijai, renka Suvažiavimas. LŽP Pirmininkas išrenkamas, jei už jo išrinkimą balsuoja ne mažiau kaip ½ (pusė) LŽP Suvažiavime dalyvaujančių delegatų.

81. LŽP Pirmininką, nesibaigus jo kadencijos laikui, gali atšaukti LŽP Suvažiavimas, jei už tai balsuoja ne mažiau kaip ½ (pusė) LŽP Suvažiavime dalyvaujančių delegatų.

82. LŽP Pirmininkas turi teisę atsistatydinti, pateikdamas rašytinį motyvuotą atsistatydinimo pranešimą LŽP Tarybai, kuri privalo sušaukti LŽP Suvažiavimą šių įstatų nustatyta tvarka. LŽP Pirmininko atsistatydinimo klausimas turi būti įtrauktas į LŽP Suvažiavimo darbotvarkę. Iki bus išrinktas naujas LŽP Pirmininkas, jo pareigas laikinai eina Valdybos paskirtas LŽP Pirmininko pavaduotojas, o Valdybai tokio pavaduotojo nepaskyrus, vyriausias pagal amžių LŽP Pirmininko pavaduotojas.

83. LŽP Suvažiavimo delegatų balsavime išrinktu laikomas tas kandidatas į LŽP Pirmininkus, kuris pirmą kartą balsuojant, gavo daugiau kaip pusę visų balsavusių LŽP Suvažiavimo delegatų balsų. Jeigu pirmajame balsavimo rate nė vienas kandidatas nesurenka reikiamos balsų daugumos, rengiamas pakartotinis balsavimas dėl dviejų kandidatų, gavusių daugiausia balsų. Išrinktu laikomas kandidatas, surinkęs daugiau balsų.

84. LŽP Pirmininkas, laikydamasis šių įstatų ir vykdydamas LŽP programą, atsako už LŽP politinę veiklą ir plėtrą.

85. LŽP Pirmininkas atstovauja LŽP bendradarbiaujant su valstybės ir savivaldybių institucijomis, juridiniais ir fiziniiais asmenimis, kitomis organizacijomis, taip pat teismuose.

86. LŽP Pirmininkas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, leidžia įsakymus ir potvarkius.

87. LŽP Pirmininko nesant, jam atsistatydinus ar laikinai negalint eiti pareigų, jo pareigas eina Valdybos paskirtas LŽP Pirmininko pavaduotojas, o ir šiam laikinai negalint eiti pareigų - vyriausias pagal amžių LŽP Pirmininko pavaduotojas.

88. LŽP Pirmininkas pagal kompetenciją:

88.1. formuoja LŽP strategiją, taktiką, užduotis bei veikos kryptis LŽP Skyriams, kontroliuoja jų vykdymą;

88.2. privalo dalyvauti LŽP Suvažiavimuose bei LŽP Tarybos ir LŽP Valdybos posėdžiuose;

88.3. teikia LŽP Suvažiavimui savo pavaduotojų skaičių ir kandidatūras, nustato pavaduotojų funkcijas ir veiklos kryptis, skiria jiems pavedimus ir kontroliuoja jų įgyvendinimą;

88.4. šaukia ir vadovauja LŽP Valdybos posėdžiams, ruošia jų darbotvarkes;

88.5. rūpinasi LŽP autoritetu ir įvaizdžiu;

88.6. pasirašo darbo sutartį su LŽP Atsakinguoju sekretoriumi ir vyriausiuoju finansininku;

88.7. LŽP vardu sudaro sandorius;

88.8. už savo veiklą atsiskaito LŽP Suvažiavimui ir LŽP Tarybai;

88.9. atsako už LŽP finansinės atskaitomybės sudarymą ir teikia ją tvirtinti Tarybai;

88.10. atsako už LŽP pajamų ir išlaidų sąmatos sudarymą ir teikia ją LŽP Tarybai tvirtinti;

88.11. atsako už LŽP narių informavimą apie esminius įvykius LŽP;

88.12. atsako už duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registrai;

88.13. atsako už LŽP narių apskaitą, turto tvarkymą ir dokumentų saugojimą;

88.14. vykdo kitas funkcijas LŽP veiklos klausimais, jei jos nėra šių įstatų priskirtos kitų LŽP organų kompetencijai.

XIII. LŽP ATSAKINGASIS SEKRETORIUS IR ADMINISTRACIJA

89. LŽP Atsakingasis sekretorius yra LŽP administracijos vadovas.

90. LŽP Atsakingasis sekretorius yra LŽP organas, administruojantis jos organizacinę veiklą ir yra tiesiogiai pavaldus LŽP Pirmininkui. LŽP administracija padeda LŽP Atsakingajam sekretoriui įgyvendinti šiais įstatais ir LŽP Pirmininko pavestas funkcijas.

91. LŽP administracijos darbuotojai dirba pagal darbo sutartis arba savanoriškumo pagrindu.

92. LŽP Atsakingasis sekretorius:

- 92.1. vadovauja LŽP administracijai ir organizuoja jos darbą;
 - 92.2. teikia LŽP Pirmininkui LŽP Atsakingojo sekretoriaus pavaduotojų kandidatūras;
 - 92.3. LŽP Pirmininko pavedimu priima į darbą ir atleidžia etatinius LŽP darbuotojus;
 - 92.4. LŽP Pirmininko pavedimu atstovauja LŽP ūkiniuose ir organizaciniuose santykiuose su Lietuvos Respublikos ir užsienio juridiniais ir fiziniais asmenimis;
 - 92.5. organizuoja LŽP Suvažiavimo, LŽP Tarybos, LŽP Valdybos ir LŽP Pirmininko sprendimų vykdymą;
 - 92.6. koordinuoja organizacinę LŽP, LŽP Skyrių, kitų LŽP organų veiklą, teikia jiems informaciją ir metodinę paramą, techniškai juos aptarnauja;
 - 92.7. padeda rengti LŽP Suvažiavimus, LŽP Tarybos, LŽP Valdybos, LŽP komitetų, LŽP Etikos ir procedūrų bei LŽP Kontrolės komisijų posėdžius, seminarus, konferencijas, kitus renginius;
 - 92.8. tvarko LŽP Suvažiavimų, LŽP Tarybos, LŽP Valdybos, LŽP Pirmininko, LŽP Etikos ir procedūrų bei LŽP Kontrolės komisijų, LŽP administracijos raštvedybą ir archyvą;
 - 92.9. padeda vesti LŽP narių apskaitą;
 - 92.10. padeda palaikyti LŽP ryšius su kitais asmenimis Lietuvoje ir užsienyje, teikia informaciją;
 - 92.11. LŽP Pirmininko pavedimu organizuoja LŽP leidybinę veiklą;
 - 92.12. LŽP Pirmininko pavedimu kartu su centriniu rinkimų (referendumo) štabu organizuoja LŽP rinkimų kampanijas, referendumus;
 - 92.13. pagal LŽP Pirmininko įgaliojimus tvarko ūkinius reikalus, lėšas ir turimą bei valdomą turtą, veda finansinę apskaitą;
 - 92.14. kartu su LŽP Pirmininku rengia LŽP finansinę atskaitomybę, sudaro LŽP pajamų ir išlaidų sąmatas;
 - 92.15. pagal LŽP Pirmininko įgaliojimus sudaro sutartį su audito įmone dėl LŽP finansinės ir bendros veiklos audito atlikimo, kai auditą būtina atlikti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;
 - 92.16. vykdo kitas funkcijas, kurias LŽP Atsakingajam sekretoriui paveda LŽP Pirmininkas šių įstatų nustatyta tvarka.
 - 92.17. atsako už LŽP finansinės atskaitomybės sudarymą ir teikia ją tvirtinti Tarybai;
 - 92.18. atsako už LŽP pajamų ir išlaidų sąmatos sudarymą ir teikia ją LŽP Tarybai tvirtinti;
 - 92.19. atsako už LŽP narių informavimą apie esminius įvykius LŽP;
 - 92.20. atsako už duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru;
 - 92.21. atsako už LŽP narių apskaitą, turto tvarkymą ir dokumentų saugojimą;
93. LŽP Atsakingasis sekretorius ir administracijos darbuotojai (dirbantys tiek pagal darbo sutartis, tiek kitokiais pagrindais) negali būti LŽP Etikos ir procedūrų bei LŽP Kontrolės komisijų nariais.

XIV. LŽP KOMITETAI IR KOMISIJOS

94. LŽP Valdyba konkreitiems klausimams nagrinėti gali sudaryti komitetus ar komisijas ir pavesti joms atlikti funkcijas, neviršijančias nustatytų kompetencijos ribų. LŽP nariai turi teisę siūlyti sudaryti komitetus ar komisijas. LŽP gali būti šie komitetai:

1. Aplinkos ir klimato kaitos komitetas
2. Energetikos komitetas
3. Valstybės valdymo, savivaldybių komitetas
4. Finansų komitetas
5. Kultūros komitetas
6. Socialinės apsaugos ir darbo santykių komitetas
7. Susisiekimo, transporto ir ryšių priemonių komitetas
8. Sveikatos apsaugos komitetas
9. Švietimo ir mokslo komitetas
10. Užsienio reikalų ir nacionalinio saugumo komitetas
11. Teisės ir teisėtvarkos komitetas
12. Kaimo reikalų komitetas

13. Jaunimo komitetas;
14. Pilietinių iniciatyvų komitetas;
15. Lygių galimybių komitetas;
16. Kiti komitetai.

95. LŽP Valdybos sprendime sudaryti LŽP komitetą ar komisiją turi būti:

95.1. nustatyti LŽP komiteto ar komisijos veiklos tikslai arba siektini rezultatai;

95.2. paskirtas LŽP komiteto ar komisijos vadovas;

95.3. nustatyta tvarka, kaip LŽP komiteto ar komisijos veikloje gali dalyvauti ir su ja susipažinti LŽP nariai.

96. LŽP komitetų ar komisijų vadovais negali būti LŽP Etikos ir procedūrų komisijos bei LŽP Kontrolės komisijos nariai.

97. Komitetas privalo vienyti bent tris LŽP narius, turėti pirmininką bei veiklos programą. Komiteto posėdžiai ir rekomendaciniai reikalavimai LŽP nariams, norintiems priklausyti komitetui, yra skelbiami viešai LŽP interneto svetainėje. Sprendimą dėl narių priėmimo LŽP Komitetas priima posėdyje, dalyvaujančių LŽP Komiteto narių dauguma. LŽP Komitetas yra atsakingas už LŽP nuomonės ir politinės pozicijos formavimą konkrečioje komitetui priskirtoje srityje ir greitą reakciją į atitinkamoje srityje priimamus teisės norminius aktus, valstybės ir savivaldybių bei kitų asmenų veiksmus bei atsaką į iškilusias priskirtoje srityje problemas.

XV. LŽP VALDYMO ORGANŲ ATSKAITOMYBĖS SUVAŽIAVIMUI IR JŲ VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

98. LŽP Pirmininkas ir LŽP Taryba apie savo veiklą atsiskaito kiekvienam LŽP Suvažiavimui.

99. LŽP Pirmininko ir LŽP Tarybos veiklos kontrolę savo kompetencijos ribose vykdo LŽP Kontrolės komisija.

100. LŽP metinę veiklos ataskaitą 1 (vieną) kartą per metus LŽP Pirmininkas pateikia LŽP Tarybai.

XVI. LŽP ETIKOS IR PROCEDŪRŲ KOMISIJA

101. Ginčus tarp LŽP narių, LŽP ir (ar) LŽP Skyrių organų sprendžia LŽP Etikos ir procedūrų komisija.

102. LŽP Etikos ir procedūrų komisija renkama LŽP Suvažiavime 2 (dviem) metams. LŽP Įstatuose pakeitus LŽP Etikos ir procedūrų komisijos kadencijos trukmę, komisijos nariai eina savo pareigas iki buvusios kadencijos pabaigos, kol artimiausiame LŽP Suvažiavime bus sudaryta nauja LŽP Etikos ir procedūrų komisija, jei šis klausimas bus svarstomas suvažiavime. LŽP Etikos ir procedūrų komisijos narių skaičių nustato LŽP Suvažiavimas. LŽP Etikos ir procedūrų komisijos posėdžius šaukia komisijos pirmininkas, jo nesant ar negalint eiti savo pareigų – LŽP Etikos ir procedūrų komisijos pirmininko pavaduotojas.

103. LŽP Etikos ir procedūrų komisiją ar pavienius jos narius nepasibaigus jos/jų kadencijos laikui gali atšaukti LŽP Suvažiavimas, jei už tai balsuoja ne mažiau kaip 1/2 LŽP Suvažiavime dalyvaujančių delegatų.

104. LŽP Etikos ir procedūrų komisija iš komisijos narių išrenka pirmininką, jo pavaduotoją bei komisijos sekretorių ir apie tai informuoja LŽP Tarybą ir LŽP Valdybą.

105. LŽP Etikos ir procedūrų komisija veikia pagal savo patvirtintą darbo reglamentą.

106. LŽP Etikos ir procedūrų komisijos nariais negali būti LŽP Pirmininkas ir jo pavaduotojai, LŽP Tarybos nariai, LŽP Valdybos nariai, LŽP Skyrių pirmininkai bei jų pavaduotojai, LŽP Kontrolės komisijos nariai.

107. LŽP Etikos ir procedūrų komisijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip pusei komisijos narių.

108. LŽP Etikos ir procedūrų komisija:

108.1. teikia išvadas dėl LŽP įstatų, LŽP organų sprendimų taikymo ar vykdymo tvarkos;

108.2. nagrinėja ginčus tarp LŽP organų ir/ar jų narių bei jų pareiškimus, skundus dėl LŽP narių netinkamo elgesio, LŽP įstatų pažeidimo;

108.3. nagrinėja LŽP Skyrių ir LŽP organų procedūrinius pažeidimus priimant sprendimus narystės ir kitais panašiais klausimais;

108.4. teikia išvadą pagal kompetenciją LŽP Tarybai ir (ar) LŽP Suvažiavimui, kitiems LŽP organams.

109. LŽP Etikos ir procedūrų komisijos pirmininkas dalyvauja LŽP Tarybos posėdžiuose ir LŽP Suvažiavimuose tiesiogiai arba įgalioja kitą LŽP Etikos ir procedūrų komisijos narį.

110. LŽP organai privalo teikti LŽP Etikos ir procedūrų komisijai informaciją, reikalingą komisijai savo funkcijoms tinkamai atlikti.

XVII. LŽP TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMO KONTROLĖS TVARKA

111. LŽP lėšų ir turto naudojimą kontroliuoja LŽP Kontrolės komisija. Ji yra LŽP ūkinės ir finansinės veiklos kontrolės organas.

112. LŽP Kontrolės komisija renkama iš LŽP narių Suvažiavime 2 (dviem) metams. LŽP Įstatuose pakeitus LŽP Kontrolės komisijos kadencijos trukmę, komisijos nariai eina savo pareigas iki buvusios kadencijos pabaigos, kol artimiausiame LŽP Suvažiavime bus sudaryta nauja LŽP Kontrolės komisija, jei šis klausimas bus svarstomas suvažiavime. LŽP Kontrolės komisijos narių skaičių nustato LŽP Suvažiavimas. LŽP Kontrolės komisiją ar pavienius jos narius nepasibaigus jos/jų kadencijos laikui gali atšaukti LŽP Suvažiavimas, jei už tai balsuoja ne mažiau kaip 1/2 LŽP Suvažiavime dalyvaujančių delegatų.

113. LŽP Kontrolės komisija išsirenka pirmininką, jo pavaduotoją bei LŽP Kontrolės komisijos sekretorių ir apie tai informuoja LŽP Tarybą ir LŽP Valdybą.

114. LŽP Kontrolės komisijos posėdžius šaukia komisijos pirmininkas, jo nesant ar negalint eiti savo pareigų – LŽP Kontrolės komisijos pirmininko pavaduotojas.

115. LŽP Kontrolės komisijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip pusę komisijos narių.

116. LŽP Kontrolės komisija veikia pagal savo patvirtintą darbo reglamentą.

117. LŽP Kontrolės komisijos nariais negali būti LŽP Pirmininkas, LŽP Tarybos ir LŽP Valdybos nariai, LŽP Skyrių pirmininkai bei jų pavaduotojai, LŽP Etikos ir procedūrų komisijos nariai.

118. LŽP Kontrolės komisija:

118.1. kontroliuoja LŽP ir jos Skyrių ūkinę ir finansinę veiklą;

118.2. teikia metodinę pagalbą LŽP Skyrių kontrolės komisijoms (kontrolieriams), jei tokios yra sudarytos;

118.3. rengia ir teikia savo veiklos ataskaitas LŽP Tarybai ir LŽP Suvažiavimui.

119. LŽP Kontrolės komisijos pirmininkas dalyvauja LŽP Tarybos posėdžiuose ir LŽP Suvažiavimuose tiesiogiai arba įgalioja kitą komisijos narį.

120. LŽP organai privalo teikti LŽP Kontrolės komisijai informaciją, reikalingą jos funkcijoms tinkamai atlikti.

121. LŽP savo tikslams įgyvendinti gali turėti trumpalaikio ir ilgalaikio turto.

122. LŽP lėšas sudaro:

122.1. nario mokesčio įmokos;

122.2. kitos savarankiškos narių įmokos;

122.3. aukos ir kitos teisėtai gautos pajamos.

123. LŽP atsako pagal savo prievolės jai nuosavybės teise priklausančiu turtu. LŽP neatsako pagal savo narių prievolės, o nariai neatsako pagal LŽP prievolės.

124. LŽP turtas ir lėšos negali būti skirstomos LŽP nariams.

125. LŽP turto ir lėšų naudojimo kontrolei gali būti kviečiamas ir nepriklausomas auditas.

XVIII. LŽP ĮSTATŲ IR LŽP PROGRAMOS KEITIMO TVARKA

126. LŽP įstatatai ir LŽP programa keičiami 2/3 LŽP Suvažiavime dalyvaujančių delegatų balsų dauguma. LŽP įstatų ir LŽP programos keitimą gali inicijuoti LŽP Pirmininkas, LŽP Taryba arba ne mažiau kaip 1/2 LŽP narių.

XIX. LŽP PERTVARKYMAS IR PABAIGA

127. LŽP pertvarkoma, reorganizuojama ar likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos politinių partijų įstatymo nustatyta tvarka.

128. Sprendimą pertvarkyti, reorganizuoti arba likviduoti LŽP gali priimti LŽP Suvažiavimas, jeigu už tai balsuoja ne mažiau kaip 2/3 visų jo delegatų, arba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais teismas.

Šie LŽP įstatatai priimti 2025 m. sausio mėn. 11 d. LŽP Suvažiavime ir pasirašyti LŽP pirmininko.

Lietuvos žaliųjų partijos pirmininkė
Ieva Budraitė, 2025 01 11